

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ / розпорядчий документ

Департаменту реєстраційних послуг Запорізької
міської ради № 3-р від 12.01.2022
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1. 3300000 Департамент реєстраційних послуг Запорізької міської ради (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) 40302133 (код за ЄДРПОУ)

2. 3310000 Департамент реєстраційних послуг Запорізької міської ради (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування відповідального виконавця) 40302133 (код за ЄДРПОУ)

3. 3310160 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 0160 (код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) 0856200000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 39 798 626 гривень, у тому числі загального фонду - 39 798 626 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми
Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяження», Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Забезпечення надання якісних послуг у сфері державної реєстрації

7. Мета Бюджетної програми

Керівництво і управління у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб - підприємств та державної реєстрації фізичних осіб

8. Завдання Бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та державної реєстраційної політики

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Завдання		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на департамент реєстраційних послуг Запорозької міської ради	39 798 626		39 798 626
	Усього	39 798 626		39 798 626

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд			Спеціальний фонд		Усього
		3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	
	Усього						

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд			Усього
				5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	
1	1	1	1	1	1	1	
	1	забрати	Департамент реєстраційних послуг Запорозької міської ради				
	2	кількість штатних одиниць	штатний розпис	154		154	
	2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію	дані управлінського обліку	73 500		73 500	
		кількість контрольних заходів (перевірок, інспекцій, рейдів, обстежень тощо)	дані управлінського обліку	6		6	
		кількість реєстраційних дій щодо державної реєстрації речових прав на нерухоме майно	дані управлінського обліку	23 900		23 900	
		кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності	дані управлінського обліку	106		106	
		кількість реєстраційних справ	дані управлінського обліку	3 465		3 465	
		кількість адміністративних, цивільних, господарських та інших справ, виконавчих проваджень, участь у яких беруть спеціалісти виконавчого органу міської ради	дані управлінського обліку	420		420	
		кількість реєстраційних дій щодо державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	дані управлінського обліку	33 785		33 785	
		кількість адміністративних послуг	дані управлінського обліку	262 000		262 000	
		кількість складених протоколів	дані управлінського обліку	4 970		4 970	
	3	ефективності					
		кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника	розрахункові дані	477		477	
		кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника	розрахункові дані	1		1	
		витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	258,433		258,433	
		кількість складених протоколів на одного працівника	розрахункові дані	32		32	
		кількість нанятих адміністративних послуг на одного працівника	розрахункові дані	1 701		1 701	
		кількість реєстраційних дій на одного працівника	розрахункові дані	22 875		22 875	

кількість адміністративних, цивільних, господарських та інших справ, виконавчих проваджень, участь у яких беруть спеціалісти виконавчого органу Міської ради, на одного працівника	од.	розрахункові дані	3	3
4 якості				
відсоток виконаних листів, звернень, заяв, скарг, подачень, запитів на інформацию у їх загальній кількості	відс.	розрахункові дані	100	100

Директор департаменту



(Handwritten signature)
(підпис)

Олександр КАЗАНЦЕВ

(Ініціал/Ініціал, прізвище)

Марина ФІДІНІЧ

(Ініціал/Ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради



(Handwritten signature)
(підпис)

Світлана ТИМОШЕНКО

(Ініціал/Ініціал, прізвище)